

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛУБЕНСЬКИЙ ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Облік і звітність в бюджетних установах»

**ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЮ ПРОГРАМОЮ
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 Управління та адміністрування

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 071 Облік і оподаткування

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ фаховий молодший бакалавр

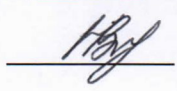
РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: Дмитро КОНКІН, викладач обліково-фінансових дисциплін

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні циклової комісії обліково-фінансових дисциплін

Відокремленого структурного підрозділу «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету»

Протокол № 1 від «29» 08 2024р.

Голова циклової комісії  Наталія СЛЄПЦОВА
(підпис)

I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Навчальна програма навчальної дисципліни «Облік і звітність в бюджетних установах» є нормативним документом, що визначає зміст навчальної дисципліни, компетентності та результати навчання, які вона формує.

Дисципліна «Облік і звітність в бюджетних установах» має на меті ознайомлення студентів з особливостями організації бухгалтерського обліку в бюджетних установах та формування систематизованих знань про специфіку ведення облікової діяльності у державному секторі. Важливим аспектом курсу є вивчення нормативно-правової бази, яка регулює порядок ведення обліку та звітності в бюджетних установах, а також набуття навичок щодо практичного застосування цих знань на різних етапах облікового процесу.

У процесі вивчення дисципліни студенти засвоюють методологію ведення обліку в бюджетних установах, оволодівають методами реєстрації та систематизації облікової інформації, розглядають порядок формування звітності та її аналізу. Також курс передбачає розуміння особливостей виконання державного та місцевих бюджетів, зокрема, обліку за доходами та видатками, а також складання відповідної звітності.

Навчальна дисципліна «Облік і звітність в бюджетних установах» спрямована на підготовку фахових молодших бакалаврів, які володіють комплексом сучасних теоретичних знань, здатні вести облік в бюджетних установах, забезпечуючи відповідність усім вимогам законодавства і нормативних документів.

Навчальну програму з навчальної дисципліни «Облік і звітність в бюджетних установах» укладено на підставі освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування, розробленої на основі стандарту фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. №698.

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Обов'язкова/вибіркова	обов'язкова
Кількість тем	12
Загальна кількість годин	120
Види навчальної діяльності та види навчальних занять, обсяг годин:	
Лекції	48
Практичні заняття	32
Самостійна робота	40
Форма підсумкового контролю	Екзамен

II. МЕТА, ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ В БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВАХ», компетентності та заплановані результати навчання

Мета навчальної дисципліни «Облік і звітність в бюджетних установах»: Засвоєння теорії та практики бухгалтерського обліку в бюджетних установах, вивчення основ обліку в державному секторі, опанування методики реєстрації облікової інформації на різних етапах облікового процесу, набуття студентами знань про організацію обліку в державному секторі, порядок ведення обліку операцій виконання Державного та місцевих бюджетів за доходами і видатками, а також чинну звітність щодо виконання бюджетів у державному секторі.

Завдання: формування у студентів знань з теорії та практики бухгалтерського обліку в бюджетних установах, вивченні теоретичних засад обліку в державному секторі, опануванні методики реєстрації облікової інформації на різних стадіях облікового процесу, здобутті навичок організації обліку в державному секторі, вивченні порядку обліку операцій виконання державного та місцевих бюджетів за доходами і видатками, а також аналізі діючої звітності щодо виконання бюджетів у державному секторі.

Предметом навчальної дисципліни «Облік і звітність в бюджетних установах» є вивчення принципів та методів бухгалтерського обліку і звітності в державному секторі, зокрема, облік операцій виконання державного та місцевих бюджетів за доходами і видатками, а також порядок формування звітності у бюджетних установах.

Передумовою вивчення навчальної дисципліни «Облік і звітність в бюджетних установах» є набуття здобувачами фахової передвищої освіти компетентностей та запланованих результатів навчання при вивченні обов'язкових навчальних дисциплін «Бухгалтерський облік», «Казначейська справа».

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Облік і звітність в бюджетних установах» здобувачі фахової передвищої освіти **повинні:**

знати:

- нормативно законодавчу базу;
- методичні основи фінансування;
- бюджетну класифікацію;
- теоретичні та практичні основи побудови та організації ведення бухгалтерського обліку в бюджетному секторі;
- порядок визначення результатів виконання кошторисів;

вміти:

- застосовувати законодавчі акти і нормативні документи в процесі фінансування бюджетних установ;

- оформляти документи та реєстри бухгалтерського обліку;
- контролювати виконання бюджету за доходами та видатками;
- визначати результати виконання кошторисів за загальним і спеціальним фондом.

Міждисциплінарні зв'язки: «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Податкова система». Знання, здобуті при вивченні навчальної дисципліни «Облік і звітність в бюджетних установах», застосовуються під час проходження виробничої практики.

Програмою навчальної дисципліни «Облік і звітність в бюджетних установах» передбачено проведення лекцій та практичних занять із тем курсу, формою підсумкового контролю є екзамен.

Перелік і сутність сформованих компетентностей та результатів навчання:

Назва компетентностей/ результатів навчання	Сутність сформованих компетентностей/результат
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
Спеціальні компетентності (СК)	СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування. СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.

	СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення. СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві. СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку. СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства.
Результати навчання (РН)	РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах. РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності. РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації. РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування. РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.

	РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств. РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання. РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.
--	--

ІІІ. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1. ОРІЄНТОВНА СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема		Обсяг годин				Разом
№	Назва	Лекції	Практичні	Семінарські	Самостійне вивчення	
1.	Теоретичні основи бухгалтерського обліку у державному секторі	2	-	-	2	4
2.	Організація бухгалтерського обліку у державному секторі	4	2	-	4	8
3.	Облік доходів	4	2	-	4	10
4.	Облік видатків	4	6	-	4	14
5.	Облік фінансово-розрахункових операцій	8	4	-	6	18
6.	Облік необоротних активів	4	4	-	4	12
7.	Облік запасів	4	2	-	6	12
8.	Облік виробничих витрат	4	2	-	2	8
9.	Облік розрахунків із заробітної плати, страхування та стипендій	6	4	-	4	14
10.	Облік власного капіталу	2	2	-	-	4
11.	Облік фінансових результатів	2	4	-	2	8
12.	Звітність державного сектору	4	-	-	2	6
Всього		48	32	-	40	120

3.2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ В БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВАХ

Поняття про бюджетні установи та організації. Предмет, об'єкти та метод бухгалтерського обліку. Бюджетна класифікація.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ В БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВАХ

Бюджетний облік в Україні, його функції та завдання. Нормативні документи, що регламентують ведення бухгалтерського обліку в бюджетних організаціях. Бухгалтерський баланс. План рахунків бухгалтерського обліку розпорядників бюджетних коштів. Реєстрація господарських операцій. Форми бухгалтерського обліку.

3. ОБЛІК ДОХОДІВ

Система розпорядників бюджетних коштів. Кошторис бюджетної установи. Облік фінансування через органи Казначейства України. Сутність доходу, його визнання, склад та оцінка. Облік операцій на поточних (бюджетних) рахунках у банках та реєстраційних рахунках в органах Казначейства України. Облік внутрішніх розрахунків. Облік доходів загального та спеціального фонду.

4. ОБЛІК ВИДАТКІВ

Поняття та види видатків бюджетних установ та організацій. Економічна класифікація видатків. Облік касових і фактичних видатків. Облік видатків загального та спеціального фондів.

5. ОБЛІК ФІНАНСОВО-РОЗРАХУНКОВИХ ОПЕРАЦІЙ

Форми грошових розрахунків, та їх сутність. Аналітичний та синтетичний облік касових операцій. Аналітичний та синтетичний облік безготівкових коштів. Поняття дебіторської заборгованості, її визнання та класифікація. Облік довгострокової та поточної дебіторської заборгованості. Облік розрахунків з підзвітними особами. Розрахунки з постачальниками. Облік розрахунків за податками і платежами. Облік розрахунків з оренди.

6. ОБЛІК НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ

Поняття, класифікація, оцінка необоротних активів. Документальне оформлення руху основних засобів та інших необоротних активів. Облік надходження і оприбуткування необоротних активів. Облік зносу необоротних активів. Облік вибуття і списання основних засобів, інших матеріальних необоротних активів. Облік ремонту, модернізації основних засобів, інших необоротних активів.

7. ОБЛІК ВИРОБНИЧИХ ЗАПАСІВ ТА ІНШИХ НЕФІНАНСОВИХ АКТИВІВ

Поняття, класифікація та оцінка матеріальних цінностей бюджетних установ. Документальне оформлення надходження і вибуття матеріалів.

8. ОБЛІК ВИРОБНИЧИХ ВИТРАТ

Облік виробничих витрат бюджетних установ. Облік витрат на науково-дослідні роботи. Облік витрат і продукції виробничих майстерень.

9. ОБЛІК РОЗРАХУНКІВ ІЗ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ, СТРАХУВАННЯ ТА СТИПЕНДІЙ

Організація обліку праці та заробітної плати у бюджетних установах. Облік чисельності та складу працівників і використання робочого часу. Документальне оформлення і порядок нарахування заробітної плати, різних доплат та виплат. Синтетичний облік заробітної плати і пов'язаних з нею розрахунків. Утримання із заробітної плати. Облік розрахунків за стипендіями.

10. ОБЛІК ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ

Поняття власного капіталу. Складові власного капіталу. Облік внесеного капіталу. Облік цільового фінансування.

11. ОБЛІК ФІНАНСОВОГО РЕЗУЛЬТАТУ ВИКОНАННЯ КОШТОРИСУ

Порядок визначення та відображення в обліку фінансових результатів виконання кошторису.

12. ЗВІТНІСТЬ ДЕРЖАВНОГО СЕКТОРУ

Призначення та склад фінансової звітності бюджетних установ. Бюджетна звітність бюджетних установ..

3.3. САМОСТІЙНА РОБОТА

Вимоги до організації самостійної роботи та структура навчальних завдань визначені робочими навчальними програмами дисципліни.

Завданнями самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти є підготовка і виконання поточних навчальних практичних завдань під керівництвом викладача, виконання тестів, а також самостійне вивчення окремих тем дисципліни.

IV. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

Рекомендована література і джерела

1. Безверхий К. В. Облік в бюджетних установах: Навч. посіб. / К. В. Безверхий. Київ: «Центр учбової літератури», 2020. 312 с.
2. Бюджетний кодекс України: Закон України від 08.07.2010 № 2456-VI зі змінами та доповненнями. URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2456-17>
3. Дубініна М.В., Ксьонжик І.В. та ін. Облік у бюджетних установах. Курс лекцій. Миколаїв: Миколаївський національний аграрний ун-т, 2020. 110 с.
4. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку в державному секторі. URL: <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja>
5. Облік в бюджетних установах. Методичні рекомендації до практичних занять і самостійного вивчення дисципліни/ Свиноус І.В., Хомяк Н.В., Хомовий С.М., Гаврик О.Ю., Томілова Н.О., Заболотний В.С., Біла Церква, 2020., 127 с.
6. План рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі: Наказ Міністерства фінансів України 31.12.2013 №1203 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 25 січня 2014 р. за №161/24938 і введено в дію з 01.01.2017р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0161-14>
7. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 №996-XIV ВР, зі змінами та доповненнями. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
8. Про бюджетну класифікацію: Наказ Міністерства фінансів України від 14.01.2011 №11 із змінами та доповненнями. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/rada/show/v0011201-11>
9. Типова кореспонденція субрахунків бухгалтерського обліку для відображення операцій з активами, капіталом та зобов'язаннями розпорядниками бюджетних коштів та державними цільовими фондами. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0086-16#Text>

Електронні ресурси

1. Верховна Рада України <https://www.rada.gov.ua/>
2. Кабінет міністрів України <http://www.kmu.gov.ua>
3. Міністерство економіки України <http://www.me.gov.ua>
4. Міністерство фінансів України <http://www.minfin.gov.ua>
5. Законодавство України <http://www.zakon.rada.gov.ua>
6. Журнал «Дебет-Кредит» www.dtk.com.ua
7. Газета «Все про бухгалтерський облік» <http://gazeta.vobu.ua/>

